

# COMUNE DI TORNATA

Provincia di Cremona

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

<b>2014</b>	<b>468</b>
<b>2015</b>	<b>448</b>
<b>2016</b>	<b>461</b>
<b>2017</b>	<b>478</b>
<b>2018</b>	<b>458</b>

### 1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Penci Mario dal 25/5/2014  
Assessori: Dovano Luciana dal 31/5/2014  
Gorni Oreste dal 31/5/2014

#### CONSIGLIO COMUNALE.

##### Amministratori di Maggioranza:

PENCI MARIO SINDACO dal 25/5/2014  
DOVANO LUCIANA VICESINDACO dal 25/5/2014  
GORNI ORESTE ASSESSORE dal 25/5/2014  
GASTALDI MAURO CONSIGLIERE dal 25/5/2014  
BARUFFALDI VERUSKA CONSIGLIERE d dal 25/5/2014  
PAGLIOLI ALDO CONSIGLIERE dal 8/5/2015  
PAGLIARI MARIA ROSA CONSIGLIERE dal 25/5/2014  
MARCHIO' ENRICA CONSIGLIERE dal 25/5/2014

##### Amministratori di Minoranza:

RE ALESSANDRA CONSIGLIERE MINORANZA dal 29/11/2016  
BARBIANI MELANIA CONSIGLIERE MINORANZA dal 25/5/2014  
BENEDINI SANDRA CONSIGLIERE MINORANZA dal 8/5/2015  
SOMENZI CLOTILDE CONSIGLIERE MINORANZA dal 25/5/2014 al 16/11/2016  
MAGNANINI FRANCESCO CONSIGLIERE MINORANZA dal 25/5/2014 al 5/3/2015

### 1.3 Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Già dall'anno 2000 il Comune si associò nell'Unione Lombarda dei Comuni di Calvatone e Tornata al fine di assicurare una serie di servizi al cittadino in un'ottica di efficacia, efficienza ed economicità. Il percorso ha oramai consolidato una situazione di collaborazione strutturando un'organizzazione che via via negli anni ha portato notevoli miglioramenti gestionali. In tale ottica rientra la decisione di trasferire tutto il personale dei comuni associati all'Unione, che ha consentito una migliore strutturazione della dotazione organica, maggiore flessibilità e capacità di andare incontro alle mutate esigenze organizzative.

Il Personale I dipendenti degli enti locali sono inquadrati in quattro categorie: A,B,C,D. Per l'accesso dall'esterno alla categoria D è richiesta la laurea. Come emerge dai dati forniti dal Ministero dell'Interno, la situazione attuale del personale degli enti locali, su scala nazionale, mostra un progressivo calo generale nei contingenti e un numero di inquadramenti più rilevante nella categoria C; i dipendenti sono soprattutto in possesso del titolo di studio del diploma di scuola media superiore o di scuola media.

La dotazione organizzativa dell'Unione Lombarda dei Comuni di Calvatone e Tornata è attualmente così strutturata.

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE			
SERVIZI	Contabilità , Segreteria, Demografici, Cultura e Politiche sociali, Istruzione e assistenza scolastica, Tributi		
DOTAZIONE ORGANICA			
Qualifica	Categoria	Tempo	Posti
Istruttore Direttivo	D	Pieno	1
Istruttore Amministrativo	C	Pieno	3
Istruttore Amministrativo	C	Parziale 24/36	1
Collaboratore professionale	B	Pieno	2

AREA TECNICO MANUTENTIVA			
SERVIZI	Edilizia, Opere pubbliche, Provveditorato, Patrimonio, Ambiente, Attività Produttive		
DOTAZIONE ORGANICA			
Qualifica	Categoria	Tempo	Posti
Istruttore Amministrativo	C	Pieno	1
Collaboratore professionale	B3	Pieno	3
Collaboratore tecnico	B	Pieno	1

#### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

##### Sicurezza

Per quanto riguarda la sicurezza dei cittadini e del territorio, abbiamo realizzato e completato nelle due comunità tratti di ciclopedonale, sistemato marciapiedi mettendo in sicurezza l'utente debole, asfaltato le strade più bisognose ed installati impianti di videosorveglianza nei varchi delle due comunità con videocamere per il rilevamento delle targhe degli automezzi non conformi al codice della strada e per avere il controllo del territorio.

Come da programma è stata rinnovata l'illuminazione pubblica integrandola con punti luce nelle aree più buie, sia nei due centri abitati che nell'area artigianale, con lampade a LED rendendo le nostre strade più luminose e sicure, nel contempo beneficiando di un risparmio energetico e contribuendo nel nostro piccolo a ridurre le emissioni di CO2.

In questi ultimi mesi abbiamo ottenuto dal Ministero dell'Interno un contributo a fondo perduto di € 40.000 per investimenti per la messa in sicurezza del territorio. Avremmo voluto sfruttare questo fondo per la sistemazione e realizzazione di un piccolo parcheggio al cimitero di Romprezzagno, purtroppo però il progetto non rientrava nei requisiti dettati dal Ministero. Si è optato quindi per un altro progetto ovvero il completamento della ciclopedonale in via Solferino, affiancando al ponte del canale consorziale una passerella per l'attraversamento in sicurezza da parte di pedoni e ciclisti.

È stato affrontato il problema immigrazione dei richiedenti asilo, il cui numero è stato ritenuto non consono all'entità del nostro Comune. Alcune situazioni di disagio manifestate dai cittadini ci hanno costretto a

ricorrere più volte a relazionarci con la Prefettura. Si è optato quindi di aderire insieme ad altri comuni allo SPRAR (Sistema di Protezione per richiedenti Asilo e Rifugiati) gestito dagli stessi Comuni e finanziato dallo Stato, con quote di immigrati pari al 3 per mille in base al numero di abitanti, con un minimo di 4/5 presenze (nel nostro caso). Con questa formula, le prefetture garantiscono inoltre che non verranno acconsentiti ulteriori ingressi anche se gestiti da parte di altre agenzie.

#### Ambiente e raccolta rifiuti

Sul tema ambiente abbiamo ampliato la raccolta differenziata dell'umido e del secco aderendo anche alle normative vigenti attestandoci così al 70% di differenziata, contenendo un aumento del costo della raccolta pari al 3% (di cui 1,4% ISTAT) per contrastare il rincaro cospicuo dello smaltimento della indifferenziata.

#### Politiche familiari e assistenza

Per quanto riguarda le politiche familiari, è stato integrato anche per la scuola dell'infanzia, come già per la primaria, il contributo della quota fissa per la mensa scolastica. Si sono mantenuti i contributi ai nuovi nati e le borse di studio per gli studenti meritevoli e sostenuto le famiglie attraverso specifici interventi su minori con disabilità e fragilità.

Ci siamo convenzionati con i comuni limitrofi per l'inserimento dei nostri bambini agli asili nido, provvedendo con quote di compartecipazione in base all'attestazione ISEE.

#### Servizi

In accordo con Poste Italiane, inerente all'incontro tenutosi a Roma il 26/11/2018 con tutti i sindaci dei piccoli comuni d'Italia, si è convenuto di installare a Tornata uno sportello ATM (Bancomat) con i relativi servizi on-line, fruibile anche con le tessere bancarie, onde offrire ulteriori servizi ai cittadini.

A seguito della pubblicazione di un bando per la copertura della banda ultra larga (fibra ottica) l'amministrazione di Tornata nel 2017 ha aderito a questa opportunità. Vi informo che, dopo i contatti e il sopralluogo di Infratel, ci hanno assicurato che le attività di collegamento inizieranno entro fine 2019 - inizi 2020.

Voglio ricordarvi che l'amministrazione, nonostante gli imprevisti intervenuti sia a carico della funzione assistenza, e alla liquidazione di un ricorso sugli espropri in area PIP degli anni 2001-2002, con grande oculatezza ha voluto mantenere le aliquote IMU TASI invariate e soprattutto non ha ancora applicato l'addizionale IRPEF rispettando gli equilibri di bilancio.

Per quanto riguarda il comparto PIP, è stato incrementato con ulteriori quattro ampliamenti da parte di imprenditori che, nonostante la crisi economica, hanno continuato ad investire nella nostra area.

Durante questo mandato si sono tenuti incontri con l'amministrazione di Calvatone per valutare i pro e i contro di una possibile fusione dei due comuni, che attualmente costituiscono già una Unione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali dei Comuni. Si è trattato unicamente di incontri informativi. Qualsiasi decisione riguardante una eventuale futura fusione verrà valutata nel prossimo mandato, coinvolgendo in questa delicata questione anche la cittadinanza.

#### Sintesi degli investimenti

Opere pubbliche € 233.150

Manutenzione alloggi ERP € 34.116

Manutenzione immobili comunali € 39.280

#### Spese per servizi assistenziali

Assistenza € 62.150

A questi si deve aggiungere la spesa corrente (stipendi e servizi) che viene calcolata in percentuale al numero di abitanti dell'unione nella misura del 35% a carico di Tornata.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):**

Parametro	2014	2017
risultato contabile di gestione rispetto alle entrate correnti	No	No
residui entrate proprie rispetto entrate proprie	No	No
dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi rispetto entrate proprie	No	No
residui passivi dal titolo I rispetto agli impegni del titolo I	No	No
Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata	No	No
spese di personale rapportato al volume complessivo delle entrate correnti	No	No
debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni rispetto alle entrate correnti	No	No
debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio	Si	No
anticipazioni di tesoreria non rimborsate	No	No
Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia	No	No
<b>TOTALI</b>	1	0

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:**

MODIFICA REGOLAMENTO ISEE: DISCIPLINA E MODALITÀ DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI DEI SERVIZI SOCIALI	11	31/07/2018	Adeguamento regolamento esistente
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULLE SAGRE	19	29/11/2016	Adeguamento alla L.R. 2 febbraio 2010, n. 6 "Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere"
MODIFICA REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI BORSE DI STUDIO COMUNALI	22	30/11/2015	Adeguamento regolamento esistente
APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISEE PER GLI INTERVENTI E LE PRESTAZIONI DEI SERVIZI SOCIALI	17	22/7/2015	Adeguamento al D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, pubblicato sulla G.U. 24 gennaio 2014, n. 19, è stato approvato il "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente
APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEI CIMITERI COMUNALI	55	22/12/2014	Disciplina del servizio
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	30	22/7/2014	Disciplina del tributo a seguito dell'istituzione della IUC
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE – COMPONENTE IMU.	29	22/7/2014	Disciplina del tributo a seguito dell'istituzione della IUC
REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - ESAME OSSERVAZIONI ED APPROVAZIONE DEFINITIVA	26	11/9/2014	Attuazione degli artt. 28 e 29 della Legge Regionale 11.03.2005 n°12 e s.m.i.;
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE - COMPONENTE TARI	17	6/5/2014	Regolamentazione a seguito istituzione TARI

**2. Attività tributaria.**

**2.1** Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota abitazione principale	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	0,81	0,81	0,81	0,81	0,81
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

**Il Comune di Tornata non ha istituito l'Addizionale Irpef**

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Aliquota massima	Non applicata	Non applicata	Non applicata	Non applicata	Non applicata
Fascia esenzione	Non applicata	Non applicata	Non applicata	Non applicata	Non applicata
Differenziazione aliquote					

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Tipologia di prelievo	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	103,89	98,97	93,69	102,60	96,05

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

#### 3.1.1. Controllo di gestione:

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

Con deliberazione consiliare n. 3 del 13 marzo 2013, il Consiglio comunale ha approvato il Regolamento comunale per i controlli interni.

Data la dimensione demografica dell'Ente il sistema dei controlli interni previsti sono i seguenti:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione e controllo sugli equilibri finanziari;
- controllo preventivo di regolarità amministrativa viene esercitato da ciascun responsabile del servizio attraverso l'apposizione del visto del parere di regolarità tecnica;
- il controllo di regolarità viene esercitato su ogni proposta dal responsabile del servizio finanziario;

Nella formazione della determinazione e di ogni altro atto che comporti impegno di spesa il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione dell'apposito visto attestante la copertura finanziaria.

Al segretario comunale è stata affidata l'organizzazione del controllo successivo di regolarità contabile ed amministrativa.

#### 3.1.2 Valutazione delle performance:

I criteri di valutazione sono basati su una griglia di valutazione che tiene conto delle competenze acquisite e dell'apporto individuale e collettivo al raggiungimento degli obiettivi.

#### 3.1.3 Controllo delle società partecipate

Il Comune ha provveduto alla revisione delle partecipazioni societarie in base a quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (di seguito: T.U.S.P.) come integrato e modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 "Decreto correttivo";

Il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 4 in data 8/05/2015, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 612, legge 23 dicembre 2014 n.190;

Successivamente si è provveduto alla revisione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016 con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28/09/2017;

Con deliberazione consiliare n. 16 del 25/09/2018 si approvava lo stato di attuazione della revisione delle partecipazioni societarie.

Con deliberazione consiliare n. 21 del 7/12/2018 si è approvata la revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute al 31.12.2017, ai sensi dell'art. 20 del dlgs. n. 175/2016 (tusp).

Tutta la documentazione è stata trasmessa alla sezione della Corte dei Conti.

**PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno</b>
ENTRATE CORRENTI	516.310,12	499.868,63	465.384,50	449.345,87	463.960,58	+10,53
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	98.461,17	2.368,00	34.648,85	2.011,94	14.479,74	-84,31
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	
<b>TOTALE</b>	<b>614.771,29</b>	<b>502.236,63</b>	<b>500.033,35</b>	<b>451.357,81</b>	<b>568.440,32</b>	<b>+10,48</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	416.064,79	383.141,30	401.660,81	358.719,80	381.198,34	-8,38
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	138.944,72	143.891,55	56.317,32	108.017,35	232.017,62	+66,98
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	41.751,24	44.074,09	38.952,78	41.013,65	33.464,89	-26,69
<b>TOTALE</b>	<b>596.760,75</b>	<b>571.106,94</b>	<b>496.930,91</b>	<b>507.750,80</b>	<b>646.680,85</b>	<b>+7,64</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	82.565,48	54.264,58	35.086,49	34.409,17	34.126,73	-58,67
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	82.565,48	54.264,58	35.086,49	34.409,17	34.126,73	-58,67

### 3.1. Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	516.310,12	499.868,63	465.384,50	449.345,87	463.960,58
Spese titolo I	-416.064,79	-383.141,30	401.660,81	358.719,80	381.198,34
Rimborso prestiti parte del titolo III	-41.751,24	-44.074,09	38.952,78	41.013,65	33.464,89
<b>Saldo di parte corrente</b>	58.494,09	72.653,24	24.770,91	49.612,42	49.297,35
<b>Utilizzo avanzo per spese correnti</b>	0,00	122.755,46	39.761,36	0,00	0,00
	58.494,09	195.408,70	64.532,27	49.612,42	49.297,35
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
Entrate titolo IV	98.461,17	2.368,00	34.648,85	2.041,94	14.479,74
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	98.461,17	2.368,00	34.648,85	2.041,94	104.479,74
Spese titolo II	-138.944,72	-143.891,55	56.317,32	108.017,35	232.017,62
<b>Differenza di parte capitale</b>	-40.483,55	-139.155,55	- 21.668,47	105.975,41	127.537,88
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	49.297,35
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	68.829,29	5.194,79	0,00	76.875,11	38.464,42
Fondo pluriennale vincolato in entrata	0,00	-136.328,76	21.997,70	4.242,14	0,00
Fondo pluriennale vincolato iscritto in uscita	0,00	0,00	4.442,14	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	28.345,74	-136.328,76	-4.113,01	-24.888,16	-39.766,11

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\* 2014

Riscossioni	(+)	596.341,76
Pagamenti	(-)	524.744,47
Differenza	(+)	71.597,29
Residui attivi	(+)	100.995,01

Residui passivi	(-)	158.478,69
Differenza		-57.483,68
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	14.113,61

### 2015

Riscossioni	(+)	481.730,66
Pagamenti	(-)	567.873,99
Differenza	(+)	-86.143,33
Residui attivi	(+)	74.770,55
Residui passivi	(-)	57.497,53
Differenza		17.273,02
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-68.870,31

### 2016

Riscossioni	(+)	443.996,96
Pagamenti	(-)	388.794,99
Differenza	(+)	131.465,75
Residui attivi	(+)	91.122,88
Residui passivi	(-)	143.422,41
Differenza		-52.299,53
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	79.166,22

### 2017

Riscossioni	(+)	366.383,39
Pagamenti	(-)	435.272,86
Differenza	(+)	-68.889,47
Residui attivi	(+)	119.383,59
Residui passivi	(-)	106.887,11
Differenza		12.496,48
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-56.392,99

### 2018

Riscossioni	(+)	613.731,81
Pagamenti	(-)	520.924,55
Differenza	(+)	92.807,26
Residui attivi	(+)	78.835,34
Residui passivi	(-)	159.882,99
Differenza		-81.047,65
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	11.759,61

Risultato di amministrazione di cui:	anno 2014	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018
Vincolato	24.448,81	69.348,75	14.428,38	14.428,38	
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	
Per accantonamenti	0,00	0,00	19.498,23	22.602,07	
Non vincolato	98.793,28	37.340,08	76.875,11	24.036,04	
<b>Totale</b>	<b>123.242,09</b>	<b>106.688,83</b>	<b>110.801,72</b>	<b>61.066,49</b>	

### 3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Fondo cassa al 31 dicembre	191.871,49	79.838,03	131.465,75	60.950,29	180.401,32

Totale residui attivi finali	196.177,04	173.043,33	168.783,68	158.117,37	120.831,90
Totale residui passivi finali	264.806,44	-146.192,53	-185.205,57	-158.001,17	-228.093,08
FVP	0,00	0,00	-4.242,14	0,00	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	123.242,09	106.688,83	110.801,72	61.066,49	73.140,14
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	NO

#### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	68.829,29				
Salvaguardia equilibri bilancio					
Spese correnti non ripetitive		122.755,46	39.761,36		
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese investimento		5.194,79		76.875,11	38.464,42
Estinzione anticipata prestiti					
FVP			21.997,60	4.242,14	
<b>Totale</b>	<b>68.829,29</b>	<b>127.950,25</b>	<b>61.758,96</b>	<b>81.117,25</b>	<b>38.464,42</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI					
Residui	2014	2015	2016	2017	Totale
<b>ATTIVI</b>					
TITOLO I	6.287,78	5.228,94	3.038,14	77.009,38	91.564,24
di cui Tarsu/tari	4.115,11	3.377,73	2.921,70	16.852,97	27.265,00
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	2.093,11	2.093,00
TITOLO II	282,84	0,00	5.000,00	647,99	5.930,83
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	647,99	647,00
di cui trasf. Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III	0,00	0,00	2.467,70	39.214,28	41.681,98
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	0,00	0,00	794,50	5.104,30	5.898,00
di cui sanzioni CdS	0,00	0,00	0,00	1.927,00	1.927,00
Tot. Parte corrente	6.570,62	5.228,94	10.505,84	116.871,65	0,00
TITOLO IV	0,00	0,00	0,00	2.011,94	2.011,94
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui TRASF. REG. CAP	0,00	0,00	0,00	2.011,94	2.011,00
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	0,00	2.011,94	0,00
TITOLO VI	14.428,38	0,00	0,00	0,00	14.428,38
TITOLO IX	2.000,00	0,00	0,00	500,00	2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>22.999,00</b>	<b>5.228,94</b>	<b>10.505,84</b>	<b>119.383,59</b>	<b>158.117,37</b>
<b>PASSIVI</b>					
TITOLO I	0,00	6.500,00	27.249,10	65.165,67	98.914,77
TITOLO II	0,00	0,00	9.470,00	31.543,86	41.013,86
TITOLO VII	2.054,96	3.220,00	2.620,00	10.177,58	18.072,54
<b>TOTALE</b>	<b>2.054,96</b>	<b>9.720,00</b>	<b>39.339,10</b>	<b>106.887,11</b>	<b>158.001,17</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	17,88%	15,14%	18,98%	28,18%	%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018

S	S	S	S	S
---	---	---	---	---

5.1. L'ente è risultato sempre adempiente al patto di stabilità interno

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Residuo debito finale	693.561,97	649.487,88	610.535,10	569.521,45	626.056,56
Popolazione residente	468	448	461	478	458
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.481,97	1.449,75	1.324,37	1.191,47	1.366,94

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	4,10%	3,41%	3,47%	5,57%	5,55%

7. **Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

### Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	192,00	Patrimonio netto	1.991.161,13
Immobilizzazioni materiali	5.969.520,62		
Immobilizzazioni finanziarie	384.045,11		
rimanenze	0,00		
crediti	213.476,27		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.959.742,44
Disponibilità liquide	191.871,49	debiti	811.426,69
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00

totale	6.759.105,49	totale	6.759.105,49
--------	--------------	--------	--------------

## Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	22.624,87	Patrimonio netto	2.026.906,34
Immobilizzazioni materiali	5.992.928,67		
Immobilizzazioni finanziarie	421.514,60		
rimanenze	0,00		
crediti	168.783,68		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.927.990,72
Disponibilità liquide	131.465,75	debiti	782.420,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	<b>6.737.317,57</b>	totale	<b>6.737.317,57</b>

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

#### Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

### 8. Spesa per il personale.

Dall'anno 2014 il Comune non è dotato di proprio personale in quanto quello in dotazione è stato trasferito all'Unione Lombarda dei Comuni di Calvatone e Tornata.

## PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

l'ente non è stato oggetto di rilievi per irregolarità contabili.

### 1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Stante la rigidità della spesa corrente le possibilità di contenimento della spesa corrente risultano ridotti. Gli obiettivi principali in tal senso sono demandati alle gestioni associate per il tramite dell'Unione Lombarda dei Comuni di Calvatone e Tornata.

## Parte V – 1. Organismi controllati:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
PADANIA ACQUE S.p.A.	00111860193	0,98757	Mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione	
CASALASCA SERVIZI SpA	01059760197 0	0,60	Mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione	
OGLIO PO TERRE D'ACQUA Scarl	01282280195	0,31	Razionalizzazione tramite fusione per incorporazione della Società "Oglio Po terre d'acqua s.c. a r.l." nella società "GAL Oglio Po s.c. a r.l."	Nell'anno 2018 si è concluso il procedimento di fusione per incorporazione della società "Oglio Po terre d'acqua s.c. a r.l." nella società "GAL Oglio Po s.c. a r.l.", con conseguente estinzione e cancellazione della società incorporanda "Oglio Po terre d'acqua s.c. a r.l."
GAL OGLIO PO Soc.Cons. a r.l.	01651340190	0,53	Mantenimento della partecipazione a seguito della fusione per incorporazione della Società "Oglio Po terre d'acqua s.c a r.l." nella società "GAL Oglio Po s.c. ar.l."	
E.S.C.O. BRIXIA Srl	03151770983	0,50	Mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione	

**11. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
==	==	==	==

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Tornata che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Lì 27 marzo 2019

Il SINDACO  
Mario Penci

Il responsabile del servizio finanziario  
Dott.ssa Michela Cavagnari

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 15 aprile 2019

L'organo di revisione economico finanziario

Vuolo Massimo

Per copia conforme Il Segretario comunale  
Dott. Maurizio Scoma